



## Datos básicos

### 01 - Datos básicos del proyecto

#### Nombre

Modernización Tecnológica para la Prestación de Servicios de Calidad en la Secretaria de Movilidad Ibagué

#### Código BPIN

2020730010061

#### Sector

Transporte

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 31/07/2020 01:28:24

Identificador: 293811

Formulador: LIBARDO CASTIBLANCO LOZADA

## Contribución a la política pública

### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

#### Plan

(2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

#### Estrategia Transversal

3006 - VI. Pacto por el transporte y la logística para la competitividad y la integración regional

#### Línea

300601 - 1. Gobernanza e Institucionalidad moderna para el transporte y la logística eficientes y seguros

#### Programa

2499 - Fortalecimiento de la gestión y dirección del Sector Transporte

### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

#### Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

El Tolima Nos Une 2020 - 2023

#### Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Tolima, Gobierno de Unidad, paz y reconciliación

#### Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Seguridad vial

### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

#### Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Ibagué Vibra 2020-2023

#### Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Las vías vibran con movilidad y sostenibilidad

#### Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Modernización Tecnológica para la Prestación de Servicios de Calidad

### 04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

#### Tipo de entidad

#### Instrumentos de planeación de grupos étnicos

## Identificación y descripción del problema

### Problema central

DEFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

### Descripción de la situación existente con respecto al problema

Secretaría de Movilidad como organismo de tránsito del municipio de Ibagué requieren procesos eficientes, eficaces y efectivos para la buena prestación del servicio a la ciudadanía, por lo tanto, se requiere optimizar procesos para garantizar calidad en la atención al público, implementando programas y herramientas tecnológicas que faciliten las actividades y de esta forma mejorar los tiempos de respuestas a las necesidades y satisfacer a los usuarios de manera transparente, el objetivo principal de este programa es optimizar procesos para garantizar calidad en la prestación de servicios, implementando programas y herramientas tecnológicas que faciliten en la atención al público y de esta forma satisfacer a los usuarios.

### Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

En el 2019 se atendieron 73.101 trámites y servicios en este organismo de tránsito, es indispensable modernizar, simplificar y hacer más eficiente la prestación del servicio.

El parque automotor de Ibagué para junio de 2020 es de 212.727 vehículos lo cual refleja la alta demanda de usuarios con respecto a los trámites, por tal razón se busca optimizar los diferentes procesos para lograr una mayor satisfacción de los usuarios y de esta manera promover y cumplir estándares de calidad dentro del organismo de tránsito.

Adicionalmente, el manejo de forma manual del archivo y la pérdida de folios de carpetas de historia vehicular logra ser dispendioso por el volumen de trámites que a diario se reciben, por lo tanto, se requiere optimizar este proceso mediante acciones tecnológicas.

Se generan demoras en los tiempos de respuestas de trámites causando insatisfacción por la prestación del servicio.

La comunicación en ocasiones no es asertiva con el usuario, ya que no existe un canal efectivo para el direccionamiento de los trámites.



## 01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. DEBILIDAD TECNOLÓGICA PARA LA ATENCIÓN DE TRAMITES Y SERVICIOS	1.1 DEFICIENCIAS INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA
	1.4 FALTA DE OPTIMIZACION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS
	1.2 AUSENCIA DE UN SISTEMA DE TURNOS VÍA WEB
	1.3 DESACTUALIZACIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN TECNOLÓGICO DEL ARCHIVO

## 02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. DEMORA EN LA GESTIÓN Y APROBACIÓN DE TRÁMITES RNA Y RNCI	1.1 MALA IMAGEN INSTITUCIONAL
	1.2 DISMINUCIÓN DE RECAUDO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD IBG
	1.3 INSATISFACCIÓN DE USUARIOS CON EL SERVICIO PRESTADO



## Identificación y análisis de participantes

### 01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
<b>Actor:</b> Nacional <b>Entidad:</b> Ministerio De Transporte - Gestión General <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Coordinación en las actividades conjuntas	Sincronización de la información de registros y Capacitación en la interacción del HQ-RUNT
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Usuarios <b>Posición:</b> Beneficiario <b>Intereses o Expectativas:</b> Promover o rechazar el proyecto	Demanda potencial del proyecto
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Gestor o tramitadores <b>Posición:</b> Oponente <b>Intereses o Expectativas:</b> Demanda potencial del proyecto	Promover o rechazar el proyecto

### 02 - Análisis de los participantes

Los participantes aportan al desarrollo del proyecto y al cumplimiento de la ejecución física y financiera del mismo



## Población afectada y objetivo

### 01 - Población afectada por el problema

#### Tipo de población

Personas

#### Número

574.568

#### Fuente de la información

DANE 2019

#### Localización

Ubicación general	Localización específica
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Tolima <b>Municipio:</b> Ibagué <b>Centro poblado:</b> Urbano <b>Resguardo:</b>	

### 02 - Población objetivo de la intervención

#### Tipo de población

Personas

#### Número

574.568

#### Fuente de la información

DANE 2019

#### Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Tolima <b>Municipio:</b> Ibagué <b>Centro poblado:</b> Urbano <b>Resguardo:</b>		



## 5. Objetivos específicos

### 01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

#### Problema central

DEFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

#### Objetivo general – Propósito

Eficiencia en la prestación de servicios en la secretaria de movilidad de Ibagué

#### Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
CUMPLIMIENTO EN LA RESPUESTA DE APROBACION RNA RNC	<p><b>Medido a través de:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta:</b> 93</p> <p><b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial</p>	Plan de Desarrollo 2020-2023 seguimiento

### 02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<p><b>Causa directa 1</b></p> <p>DEBILIDAD TECNOLÓGICA PARA LA ATENCIÓN DE TRAMITES Y SERVICIOS</p>	Fortalecer tecnológicamente la atención de trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad
<p><b>Causa indirecta 1.1</b></p> <p>DEFICIENCIAS INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA</p>	Establecer Plataforma tecnológica para la prestación remota del servicio habilitada.
<p><b>Causa indirecta 1.2</b></p> <p>AUSENCIA DE UN SISTEMA DE TURNOS VÍA WEB</p>	Implementar turnos web en todos los trámites ofertados en la Secretaría de Movilidad.
<p><b>Causa indirecta 1.3</b></p> <p>DESACTUALIZACIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN TECNOLÓGICO DEL ARCHIVO</p>	Digitalizar el archivo de los expedientes e historial vehicular.
<p><b>Causa indirecta 1.4</b></p> <p>FALTA DE OPTIMIZACION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS</p>	Implementar estrategia para la optimización de los diferentes servicios que se ofrecen en la secretaria de movilidad.



## Alternativas de la solución

### 01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad	Si	Completo

#### Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:

Costo - Eficiencia y Costo mínimo:

Evaluación multicriterio:



## Alternativa 1. Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad

### Estudio de necesidades

#### 01 - Bien o servicio

##### Bien o servicio

Tramites realizados

##### Medido a través de

Unidad

##### Descripción

Número de tramites que se aprueban por año.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2019	73.101,00	73.500,00	-399,00



**Alternativa:** Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

La alternativa de "Modernización Tecnológica para la Prestación de Servicios de Calidad en la Secretaría de Movilidad", requiere como elementos tangibles un desarrollo en la tecnología, ya que la mayor parte de los procesos que se realizan requieren de apoyo en software y hardware actualmente se cuenta con condiciones precarias de tecnología. Además, la información que se maneja en la secretaría en sus áreas operacionales funciona de manera aislada, debido a una falta de la sincronización de la información del cliente interno tanto como el externo es por eso que se plantea los siguientes objetivos de:

- Establecer Plataforma tecnológica para la prestación remota del servicio habilitada.
- Implementar turnos web en todos los trámites ofertados en la Secretaría de Movilidad.

Las tecnologías bandas requieren que se apoye a partir de un proceso de reingeniería de procesos que permita identificar los diferentes flujos de información y reajuste que se realiza en la Secretaría, comenzando asignando tareas y responsables de cada proceso.

Mediante un sistema de información que sirva de apoyo para la comunicación cliente interno, para eso se requiere un equipo interdisciplinar de profesionales que apoyen a los directivos de la Secretaría al direccionamiento y asignación de tareas las cuales deben ser planeadas, asignadas y revisadas periódicamente mediante un sistema de seguimiento y control operacional, basados en indicadores de seguimiento de tareas.

La actual emergencia sanitaria que se está presentando en el país y globalmente por la pandemia del Covid-19 ha exigido nuevos cambios normativos en la operación de los Organismos de Tránsito en cuanto a la prestación de los servicios de trámites de los diferentes registros del Registro Único Nacional de Tránsito - RUNT, RNA (Registro Nacional de Automotores), RNC (Registro Nacional de Conductores), RNMA (Registro Nacional de Maquinaria Amarilla) y RNRYS (Registro Nacional de Remolque y Semiremolque),

**Alternativa:** Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad

## Localización de la alternativa

### 01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Tolima <b>Municipio:</b> Ibagué <b>Centro poblado:</b> Urbano <b>Resguardo:</b> <b>Latitud:</b> <b>Longitud:</b>	

### 02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,  
Disponibilidad de servicios públicos domiciliarios (Agua, energía y otros),  
Medios y costos de transporte

**Alternativa:** Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad

## Cadena de valor de la alternativa

**Costo total de la alternativa:** \$ 3.714.177.885,00

### 1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 3.714.177.885

Fortalecer tecnológicamente la atención de trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad

Producto	Actividad
<b>1.1 Servicios de información actualizados</b>  <b>Medido a través de:</b> Número de sistemas de información  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 2.304.682.632	<b>1.1.1 MANTENER EN FUNCIONAMIENTO UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA INTEGRAL PARA LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DE SERVICIO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD</b>  <b>Costo:</b> \$ 1.805.682.632  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si
	<b>1.1.2 ADQUISICIÓN DE ESPECIES VENALES Y NO VENALES PARA EL ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE IBAGUÉ</b>  <b>Costo:</b> \$ 454.000.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si
	<b>1.1.3 Adquisición de equipos de cómputo, servidor, planta eléctrica y ups, licencias, entre otros elementos que conformarán la infraestructura tecnológica para el funcionamiento de la estrategia</b>  <b>Costo:</b> \$ 45.000.000  <b>Etapas:</b> Operación  <b>Ruta crítica:</b> Si
<b>1.2 Servicios de información implementados</b>  <b>Medido a través de:</b> Número de sistemas de información  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 869.495.253	<b>1.2.1 Personal calificado para la ejecución de las actividades del proyecto</b>  <b>Costo:</b> \$ 545.646.341  <b>Etapas:</b> Operación  <b>Ruta crítica:</b> Si
	<b>1.2.2 Suministro de equipos, insumos de equipos y mantenimiento de equipos para la óptima prestación del servicio</b>  <b>Costo:</b> \$ 323.848.912  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> No



Producto	Actividad
<p><b>1.3 Servicio de gestión documental</b></p> <p><b>Medido a través de:</b> Número de sistemas</p> <p><b>Cantidad:</b> 1,0000</p> <p><b>Costo:</b> \$ 500.000.000</p>	<p><b>1.3.1</b> Realizar planificación y valoración para la digitalización de archivo de los expedientes e historial vehicular</p> <p><b>Costo:</b> \$ 50.000.000</p> <p><b>Etapas:</b> Inversión</p> <p><b>Ruta crítica:</b> Si</p> <p><b>1.3.2</b> Realizar digitalización, indexación y control de el archivo de los expedientes e historial vehicular</p> <p><b>Costo:</b> \$ 450.000.000</p> <p><b>Etapas:</b> Inversión</p> <p><b>Ruta crítica:</b> Si</p>
<p><b>1.4 Servicios tecnológicos</b></p> <p><b>Medido a través de:</b> Porcentaje de capacidad</p> <p><b>Cantidad:</b> 100,0000</p> <p><b>Costo:</b> \$ 40.000.000</p>	<p><b>1.4.1</b> Realizar el diagnóstico y planeación para el desarrollo de un sistema turnos web en la Secretaría de Movilidad</p> <p><b>Costo:</b> \$ 20.000.000</p> <p><b>Etapas:</b> Preinversión</p> <p><b>Ruta crítica:</b> No</p> <p><b>Ciencia y tecnología:</b> Innovación</p> <p><b>1.4.2</b> Desarrollar sistema de turnos web para la prestación de servicios de la Secretaría de Movilidad</p> <p><b>Costo:</b> \$ 20.000.000</p> <p><b>Etapas:</b> Inversión</p> <p><b>Ruta crítica:</b> Si</p> <p><b>Ciencia y tecnología:</b> Innovación</p>



**Alternativa:** Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaria de Movilidad

### Actividad 1.1.1 MANTENER EN FUNCIONAMIENTO UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA INTEGRAL PARA LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DE SERVICIO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$508.215.000,00
2	\$416.534.287,00
3	\$356.787.831,00
4	\$524.145.514,00
<b>Total</b>	<b>\$1.805.682.632,00</b>

Periodo	Total
1	\$508.215.000,00
2	\$416.534.287,00
3	\$356.787.831,00
4	\$524.145.514,00
<b>Total</b>	

### Actividad 1.1.2 ADQUISICIÓN DE ESPECIES VENALES Y NO VENALES PARA EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE IBAGUÉ

Periodo	Materiales
2	\$140.000.000,00
3	\$150.000.000,00
4	\$164.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$454.000.000,00</b>

Periodo	Total
2	\$140.000.000,00
3	\$150.000.000,00
4	\$164.000.000,00
<b>Total</b>	



### Actividad 1.1.3 Adquisición de equipos de cómputo, servidor, planta eléctrica y ups, licencias, entre otros elementos que conformarán la infraestructura tecnológica para el funcionamiento de la estrategia

Periodo	Maquinaria y Equipo
3	\$45.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$45.000.000,00</b>

Periodo	Total
3	\$45.000.000,00
<b>Total</b>	

### Actividad 1.2.1 Personal calificado para la ejecución de las actividades del proyecto

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$40.000.000,00
2	\$200.000.000,00
3	\$200.000.000,00
4	\$105.646.341,00
<b>Total</b>	<b>\$545.646.341,00</b>

Periodo	Total
1	\$40.000.000,00
2	\$200.000.000,00
3	\$200.000.000,00
4	\$105.646.341,00
<b>Total</b>	



### Actividad 1.2.2 Suministro de equipos, insumos de equipos y mantenimiento de equipos para la óptima prestación del servicio

Periodo	Mantenimiento maquinaria y equipo	Maquinaria y Equipo
1		\$6.785.000,00
2	\$7.124.250,00	\$90.124.250,00
3	\$7.480.463,00	\$100.480.463,00
4		\$111.854.486,00
<b>Total</b>	<b>\$14.604.713,00</b>	<b>\$309.244.199,00</b>

Periodo	Total
1	\$6.785.000,00
2	\$97.248.500,00
3	\$107.960.926,00
4	\$111.854.486,00
<b>Total</b>	

### Actividad 1.3.1 Realizar planificación y valoración para la digitalización de archivo de los expedientes e historial vehicular

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$50.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$50.000.000,00</b>

Periodo	Total
1	\$50.000.000,00
<b>Total</b>	



### Actividad 1.3.2 Realizar digitalización, indexación y control de el archivo de los expedientes e historial vehicular

Periodo	Maquinaria y Equipo
1	\$450.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$450.000.000,00</b>

Periodo	Total
1	\$450.000.000,00
<b>Total</b>	

### Actividad 1.4.1 Realizar el diagnotisto y planeación para el desarrollo de un sistema turnos web en la Secretaría de Movilidad

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$10.000.000,00
4	\$10.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$20.000.000,00</b>

Periodo	Total
1	\$10.000.000,00
4	\$10.000.000,00
<b>Total</b>	



## Actividad 1.4.2 Desarrollar sistema de turnos web para la prestación de servicios de la Secretaría de Movilidad

Periodo	Maquinaria y Equipo
1	\$10.000.000,00
4	\$10.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$20.000.000,00</b>

Periodo	Total
1	\$10.000.000,00
4	\$10.000.000,00
<b>Total</b>	

**Alternativa:** Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaria de Movilidad

### Análisis de riesgos alternativa

#### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Financieros	Limitada asignación de recursos	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 2. Menor	Incumplimiento en los objetivos del proyecto.	Gestión de recurso
2-Componente (Productos)	Financieros	Variación en los costos del mercado.	<b>Probabilidad:</b> 2. Improbable <b>Impacto:</b> 2. Menor	Disminución en la ejecución de actividades del proyecto	Tener base de datos de precios de mercado actualizada
3-Actividad	Operacionales	Incumplimiento en el cronograma de actividades.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 2. Menor	Incumplimiento de las metas enmarcadas en este proyecto e insatisfacción de los usuarios	Planificar y realizar seguimiento a las actividades programadas para una óptima ejecución del proyecto.

**Alternativa:** Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad

## Ingresos y beneficios alternativa

### 01 - Ingresos y beneficios

Tramites

**Tipo:** Beneficios

**Medido a través de:** Unidad

**Bien producido:** Transporte

**Razón Precio Cuenta (RPC):** 0.75

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	250.000,00	\$21.000,00	\$5.250.000.000,00
1	250.000,00	\$21.800,00	\$5.450.000.000,00
2	250.000,00	\$22.500,00	\$5.625.000.000,00
3	250.000,00	\$23.200,00	\$5.800.000.000,00

### 02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	\$5.250.000.000,00	\$5.250.000.000,00
1	\$5.450.000.000,00	\$5.450.000.000,00
2	\$5.625.000.000,00	\$5.625.000.000,00
3	\$5.800.000.000,00	\$5.800.000.000,00



Alternativa 1

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$3.937.500.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$3.937.500.000,0
1	\$4.087.500.000,0	\$0,0	\$10.000.000,0	\$917.639.450,0	\$40.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$3.119.860.550,0
2	\$4.218.750.000,0	\$0,0	\$0,0	\$601.588.177,0	\$200.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$3.417.161.823,0
3	\$4.350.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$557.968.916,2	\$234.650.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$3.557.381.083,8
4	\$0,0	\$0,0	\$10.000.000,0	\$747.533.468,2	\$105.646.341,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	-\$863.179.809,2

## Indicadores y decisión

### 01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
<b>Alternativa:</b> Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad					
\$12.999.561.278,76	No aplica	\$4,89	\$5.817,69	\$3.342.659.526,13	\$2.678.427.000,97

### Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicios de información actualizados	\$1.766.797.712,40
Servicios de información implementados	\$626.632.079,10
Servicio de gestión documental	\$363.761.467,89
Servicios tecnológicos	\$287.776,58

### 03 - Decisión

#### Alternativa

Implementar estrategia para la prestación de servicios de calidad en la Secretaría de Movilidad



## Indicadores de producto

### 01 - Objetivo 1

1. Fortalecer tecnológicamente la atención de trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad

#### Producto

1.1. Servicios de información actualizados

#### Indicador

1.1.1 Sistemas de información actualizados

**Medido a través de:** Número de sistemas de información

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	1,0000	2	1,0000
3	1,0000	4	1,0000



### Producto

#### 1.2. Servicios de información implementados

### Indicador

#### 1.2.1 Sistemas de información implementados

**Medido a través de:** Número de sistemas de información

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	1,0000	2	1,0000
3	1,0000	4	1,0000



### Producto

#### 1.3. Servicio de gestión documental

### Indicador

#### 1.3.1 Sistema de gestión documental implementado

**Medido a través de:** Número de sistemas

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	1,0000	2	1,0000
3	1,0000	4	1,0000

## Producto

### 1.4. Servicios tecnológicos

## Indicador

### 1.4.1 Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología

**Medido a través de:** Porcentaje de capacidad

**Meta total:** 100,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

## Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	1,0000	2	1,0000
3	1,0000	4	1,0000



## Indicadores de gestión

### 01 - Indicador por proyecto

#### Indicador

Programacion De Proyectos

**Medido a través de:** Porcentaje

**Código:** 0600G002

**Fórmula:**  $Pp = Tep * 100 / Teep$

**Tipo de Fuente:** Documento oficial

**Fuente de Verificación:** Plan de Desarrollo 2020-2023

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	1	1	1
2	1	3	1
		<b>Total:</b>	<b>4</b>



## Esquema financiero

### 01 - Clasificación presupuestal

#### Programa presupuestal

2499 - Fortalecimiento de la gestión y dirección del Sector Transporte

#### Subprograma presupuestal

0600 INTERSUBSECTORIAL TRANSPORTE



## 02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Período	Valor
Inversión	IBAGUÉ	Municipios	Propios	1	\$1.025.000.000,00
				2	\$653.782.787,00
				3	\$614.748.757,00
				4	\$810.000.000,00
		Total	\$3.103.531.544,00		
	Total Inversión				\$3.103.531.544,00
Operación	IBAGUÉ	Municipios	Propios	0	\$0,00
				1	\$40.000.000,00
				2	\$200.000.000,00
				3	\$245.000.000,00
				4	\$105.646.341,00
		Total	\$590.646.341,00		
	Total Operación				\$590.646.341,00
Preinversión	IBAGUÉ	Municipios	Propios	1	\$10.000.000,00
				4	\$10.000.000,00
		Total	\$20.000.000,00		
	Total Preinversión				\$20.000.000,00
<b>Total</b>					<b>\$3.714.177.885,00</b>



## Resumen del proyecto

### Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Objetivo General</b>	Eficiencia en la prestación de servicios en la secretaría de movilidad de Ibagué	<b>CUMPLIMIENTO EN LA RESPUESTA DE APROBACION RNA RNC</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> Plan de Desarrollo 2020 -2023 seguimiento	<b>Cumplimiento de las actividades programadas.</b>
<b>Componentes (Productos)</b>	1.1 Servicios de información actualizados	<b>Sistemas de información actualizados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> SEGUIMIENTO PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
	1.2 Servicios de información implementados	<b>Sistemas de información implementados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> SEGUIMIENTO PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
	1.3 Servicio de gestión documental	<b>Sistema de gestión documental implementado</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> SEGUIMIENTO PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	<b>Los costos son programados previo a la ejecución del proyecto</b>
	1.4 Servicios tecnológicos	<b>Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> SEGUIMIENTO PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
<b>Actividades</b>	1.1.1 - MANTENER EN FUNCIONAMIENTO UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA INTEGRAL PARA LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DE SERVICIO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD(*) 1.1.2 - ADQUISICIÓN DE ESPECIES VENALES Y NO VENALES PARA EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE IBAGUÉ(*) 1.1.3 - Adquisición de equipos de cómputo, servidor, planta eléctrica y ups, licencias, entre otros elementos que conformarán la infraestructura tecnológica para el funcionamiento de la estrategia(*)	<b>Nombre: Programacion De Proyectos</b>  <b>Unidad de Medida: Porcentaje</b>  <b>Meta: 4.0000</b>	<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	
	1.2.1 - Personal calificado para la ejecución de las actividades del proyecto(*) 1.2.2 - Suministro de equipos, insumos de equipos y mantenimiento de equipos para la óptima prestación del servicio		<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	
	1.3.1 - Realizar planificación y valoración para la digitalización de archivo de los expedientes e historial vehicular(*) 1.3.2 - Realizar digitalización, indexación y control de el archivo de los expedientes e historial vehicular(*)		<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	



Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Actividades</b>	1.4.1 - Realizar el diagnóstico y planeación para el desarrollo de un sistema turnos web en la Secretaría de Movilidad 1.4.2 - Desarrollar sistema de turnos web para la prestación de servicios de la Secretaría de Movilidad(*)		<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	<b>Cumplimiento de las actividades programadas.</b>

(\*) Actividades con ruta crítica