

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Administración , funcionamiento y fortalecimiento de la secretaria de educación y las instituciones y centros educativos oficiales en el municipio de Ibagué

Tipo

Código BPIN

2017730010069

Sector

Educación

Es Proyecto Tipo: No

Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2014-2018) Todos por un nuevo país

Estrategia Transversal

1054 - Movilidad social

Objetivo

10541 - Cerrar la brecha en el acceso y la calidad de la educación, para mejorar la formación de capital humano, incrementar la movilidad social y fomentar la construcción de ciudadanía

Programa

2201 - Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Soluciones que transforman

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Tolima Territorio Incluyente

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Educación que transforma el Tolima

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Por Ibagué con Todo el Corazón

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Dimensión Social

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Educación de Calidad e Inclusiva - Servicios Educativos Eficientes

Identificación y descripción del problema

Problema central

Deficiencias en la gestión de procesos administrativos para garantizar la prestación del servicio educativo.

Descripción de la situación existente con respecto al problema

La Secretaría de Educación Municipal de Ibagué no tiene los recursos financieros para atender de forma eficiente los requerimientos del sector educativo oficial del municipio.

El apoyo de procesos administrativos es de vital importancia para la prestación de un servicio educativo de alta calidad, para el cumplimiento de los indicadores de resultado establecidos la secretaria está en la obligación de brindar todas las garantías en actividades complementarias que apoyan la prestación de este servicio.

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

83.942 estudiantes se ven afectados sino se garantizan el servicio educativo en el municipio de Ibagué

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
<p>1. Ausencia de procesos para la actualización de conocimientos en el personal: docente, estudiantil y administrativo en cuanto a las temáticas acordes con la dinámica del sector.</p>	

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
<p>1. Deficiencias en la gestión de procesos académicos y administrativos para garantizar la prestación del servicio educativo.</p>	

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Municipal Entidad: Ibagué - Tolima Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Financiador y ejecutor del proyecto	
Actor: Nacional Entidad: Ministerio Educación Nacional - Gestión General Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Financiador del proyecto	
Actor: Otro Entidad: Comunidad educativa Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Beneficiario del programa	

02 - Análisis de los participantes

El Plan de Desarrollo vigente que fue concertado con la comunidad educativa, establece como una de sus políticas la educación de calidad e inclusiva y es por esto que plantea en este cuatrenio la implementación de un programa de bilingüismo que permita formar estudiantes de acuerdo a las competencias y exigencias del mercado laboral actual.

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

83.462

Fuente de la información

Secretaría de Educación Municipal

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Centro Oriente Departamento: Tolima Municipio: Ibagué Centro poblado: Resguardo:	

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

83.462

Fuente de la información

Secretaría de Educación Municipal

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Centro Oriente Departamento: Tolima Municipio: Ibagué Centro poblado: Resguardo:		

03 - Características demográficas de la población objetivo

Características demográficas de la población objetivo

Clasificación	Detalle	Número de personas	Fuente de la información
Grupos étnicos	Población Indígena	0	
	Población Afrocolombiana	0	
	Pueblo Rom	0	
Etnia (Edad)	0 a 14 años	0	
	15 a 19 años	0	
	20 a 59 años	0	
	Mayor de 60 años	0	
Población Vulnerable	Desplazados	0	
	Discapacitados	0	
Género	Masculino	42.566	Secretaría de Educación Municipal
	Femenino	40.896	Secretaría de Educación Municipal

5. Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Deficiencias en la gestión de procesos administrativos para garantizar la prestación del servicio educativo.

Objetivo general – Propósito

Prestar un servicio educativo basado en procesos de gestión administrativa que garanticen su continuidad y mejoramiento

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Número de instituciones educativas que prestan servicio eficiente	Medido a través de: Número Meta: 57 Tipo de fuente:	

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Ausencia de procesos para la actualización de conocimientos en el personal: docente, estudiantil y administrativo en cuanto a las temáticas acordes con la dinámica del sector.	Fortalecer y actualizar conocimientos en los docentes y estudiantes y personal administrativo en diferentes temáticas acordes con la dinámica del sector.
Causa directa 2 Baja capacidad operativa de las instituciones educativas, lo cual dificulta su cotidiano funcionamiento	Mejorar la operatividad de las instituciones educativas para garantizar el funcionamiento de las mismas.
Causa directa 3 Falta de modernización y certificaciones de calidad en los procesos que realiza la Secretaría de Educación.	Modernización de los procesos que realiza la Secretaría de Educación, teniendo en cuenta los requerimientos del Ministerio de Educación en el mantenimiento de 4 procesos certificados por el Icontec.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	No
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

Instituciones educativas con apoyo en procesos administrativos

Medido a través de

Número

Descripción

Instituciones educativas con apoyo en procesos administrativos

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2013	40,00	57,00	-17,00
2014	40,00	57,00	-17,00
2015	40,00	57,00	-17,00
2016	40,00	57,00	-17,00
2017	57,00	57,00	0,00
2018	57,00	57,00	0,00
2019	57,00	57,00	0,00
2020	57,00	57,00	0,00

Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

Los establecimientos educativos y la Secretaría de Educación Municipal deben estar en la capacidad de responder a los distintos tipos de necesidades de los estudiantes. Para lo anterior se debe tener en cuenta la realización de las siguientes actividades según los objetivos planteados:

Actividad 1. Desarrollar actividades de formación y capacitación del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación en temas de inducción, reinducción, y demás temas relacionados con la ejecución de sus labores y mejoramiento del entorno laboral.

Actividad 2. Apoyo actividades Plan de Bienestar Laboral del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación

Actividad 3. Garantizar la continuidad en la prestación del servicio educativo en condiciones de eficiencia y calidad de la planta global de la Secretaría de Educación y el personal directivo, docente y administrativo de los establecimientos educativos oficiales y la planta administrativa de la secretaria de educación.

Actividad 4. Asegurar las condiciones mínimas para prestar un servicio educativo en los establecimientos educativos y Secretaría de Educación.

Actividad 5. Actualización, Dotación y mantenimiento de Software y Hardware de la Secretaría de Educación

Actividad 6. Dotación de Materiales y Suministro para la Secretaría de Educación

Actividad 7. Dotar los establecimientos educativos con material didáctico bibliográfico, pupitres y tableros.

Actividad 8: Asegurar el apoyo de actividades administrativas propias (personal jurídico, técnico, financiero, consultoría, asesorías externas.) en la secretaria de educación.

Actividad 9. Certificar y recertificar procesos de la Secretaría de Educación.

Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Centro Oriente Departamento: Tolima Municipio: Ibagué Centro poblado: Resguardo:	

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Cercanía a la población objetivo,
Otros

Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: \$726.256.729.065,00

1 - Objetivo específico 1 Costo: \$460.198.970,00

Fortalecer y actualizar conocimientos en los docentes y estudiantes y personal administrativo en diferentes temáticas acordes con la dinámica del sector.

Producto	Actividad
1.1 Instituciones educativas con docentes, estudiantes y personal administrativo con conocimientos actualizados apropiados Medido a través de: Número Cantidad: 57,00 Costo: \$460.198.970,00	1.1.1 Desarrollar actividades de formación y capacitación del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación. Costo: \$188.263.215,00 Etapas: Inversión Ruta crítica: Si
	1.1.2 Apoyo actividades Plan de Bienestar Laboral del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación Costo: \$271.935.755,00 Etapas: Inversión Ruta crítica: No

2 - Objetivo específico 2 Costo: \$725.650.103.150,00

Mejorar la operatividad de las instituciones educativas para garantizar el funcionamiento de las mismas.

Producto	Actividad
2.1 Instituciones educativas con mejoramiento de funcionamiento Medido a través de: Número Cantidad: 57,00 Costo: \$725.650.103.150,00	2.1.1 Garantizar Servicios Públicos Costo: \$9.831.523.450,00 Etapas: Inversión Ruta crítica: Si
	2.1.2 Servicios de vigilancia: prestación de servicio de vigilancia 24 horas y servicio de alarmas Costo: \$2.531.094.335,00 Etapas: Inversión Ruta crítica: No

Producto	Actividad
<p>2.1 Instituciones educativas con mejoramiento de funcionamiento</p> <p>Medido a través de: Número</p> <p>Cantidad: 57,00</p> <p>Costo: \$725.650.103.150,00</p>	<p>2.1.3 Servicios generales y aseo</p> <p>Costo: \$5.229.533.750,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: No</p>
	<p>2.1.4 Actualización, Dotación y mantenimiento de Software y Hardware de la Secretaría de Educación</p> <p>Costo: \$418.362.700,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: No</p>
	<p>2.1.5 Dotación de Materiales y Suministro para la Secretaría de Educación</p> <p>Costo: \$188.263.215,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: No</p>
	<p>2.1.6 Dotar los establecimientos educativos con material didáctico bibliográfico, pupitres y tableros</p> <p>Costo: \$3.137.720.250,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: No</p>
	<p>2.1.7 Asegurar el apoyo de actividades administrativas propias de la Secretaria de Educación</p> <p>Costo: \$1.464.269.450,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: No</p>
	<p>2.1.8 Garantizar la continuidad en la prestación del servicio educativo en condiciones de eficiencia y calidad en las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Ibagué</p> <p>Costo: \$702.849.336.000,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: No</p>

3 - Objetivo específico 3 Costo: \$146.426.945,00

Modernización de los procesos que realiza la Secretaría de Educación, teniendo en cuenta los requerimientos del Ministerio de Educación en el mantenimiento de 4 procesos certificados por el Icentec.

Producto	Actividad
<p>3.1 Procesos Recertificados con Icentec</p> <p>Medido a través de: Número</p> <p>Cantidad: 4,00</p> <p>Costo: \$146.426.945,00</p>	<p>3.1.1 Certificar y Recertificar procesos de la Secretaría de Educación</p> <p>Costo: \$146.426.945,00</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta crítica: Si</p>

Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Actividad 1.1.1 Desarrollar actividades de formación y capacitación del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$45.000.000,00
1	\$46.350.000,00
2	\$47.740.500,00
3	\$49.172.715,00
Total	\$188.263.215,00

Periodo	Total
0	\$45.000.000,00
1	\$46.350.000,00
2	\$47.740.500,00
3	\$49.172.715,00
Total	

Actividad 1.1.2 Apoyo actividades Plan de Bienestar Laboral del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación

Periodo	Gastos generales
0	\$65.000.000,00
1	\$66.950.000,00
2	\$68.958.500,00
3	\$71.027.255,00
Total	\$271.935.755,00

Periodo	Total
0	\$65.000.000,00
1	\$66.950.000,00
2	\$68.958.500,00
3	\$71.027.255,00
Total	

Actividad 2.1.1 Garantizar Servicios Publicos

Periodo	Servicios domiciliarios
0	\$2.350.000.000,00
1	\$2.420.500.000,00
2	\$2.493.115.000,00
3	\$2.567.908.450,00
Total	\$9.831.523.450,00

Periodo	Total
0	\$2.350.000.000,00
1	\$2.420.500.000,00
2	\$2.493.115.000,00
3	\$2.567.908.450,00
Total	

Actividad 2.1.2 Servicios de vigilancia: prestación de servicio de vigilancia 24 horas y servicio de alarmas

Periodo	Gastos imprevistos
0	\$605.000.000,00
1	\$623.150.000,00
2	\$641.844.500,00
3	\$661.099.835,00
Total	\$2.531.094.335,00

Periodo	Total
0	\$605.000.000,00
1	\$623.150.000,00
2	\$641.844.500,00
3	\$661.099.835,00
Total	

Actividad 2.1.3 Servicios generales y aseo

Periodo	Gastos imprevistos
0	\$1.250.000.000,00
1	\$1.287.500.000,00
2	\$1.326.125.000,00
3	\$1.365.908.750,00
Total	\$5.229.533.750,00

Periodo	Total
0	\$1.250.000.000,00
1	\$1.287.500.000,00
2	\$1.326.125.000,00
3	\$1.365.908.750,00
Total	

Actividad 2.1.4 Actualización, Dotación y mantenimiento de Software y Hardware de la Secretaría de Educación

Periodo	Mantenimiento maquinaria y equipo
0	\$100.000.000,00
1	\$103.000.000,00
2	\$106.090.000,00
3	\$109.272.700,00
Total	\$418.362.700,00

Periodo	Total
0	\$100.000.000,00
1	\$103.000.000,00
2	\$106.090.000,00
3	\$109.272.700,00
Total	

Actividad 2.1.5 Dotación de Materiales y Suministro para la Secretaría de Educación

Periodo	Mantenimiento maquinaria y equipo	Materiales
0		\$45.000.000,00
1		\$46.350.000,00
2	\$47.740.500,00	
3		\$49.172.715,00
Total	\$47.740.500,00	\$140.522.715,00

Periodo	Total
0	\$45.000.000,00
1	\$46.350.000,00
2	\$47.740.500,00
3	\$49.172.715,00
Total	

Actividad 2.1.6 Dotar los establecimientos educativos con material didáctico bibliográfico, pupitres y tableros

Periodo	Materiales
0	\$750.000.000,00
1	\$772.500.000,00
2	\$795.675.000,00
3	\$819.545.250,00
Total	\$3.137.720.250,00

Periodo	Total
0	\$750.000.000,00
1	\$772.500.000,00
2	\$795.675.000,00
3	\$819.545.250,00
Total	

Actividad 2.1.7 Asegurar el apoyo de actividades administrativas propias de la Secretaría de Educación

Periodo	Gastos generales
0	\$350.000.000,00
1	\$360.500.000,00
2	\$371.315.000,00
3	\$382.454.450,00
Total	\$1.464.269.450,00

Periodo	Total
0	\$350.000.000,00
1	\$360.500.000,00
2	\$371.315.000,00
3	\$382.454.450,00
Total	

Actividad 2.1.8 Garantizar la continuidad en la prestación del servicio educativo en condiciones de eficiencia y calidad en las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Ibagué

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$168.000.000.000,00
1	\$173.040.000.000,00
2	\$178.231.200.000,00
3	\$183.578.136.000,00
Total	\$702.849.336.000,00

Periodo	Total
0	\$168.000.000.000,00
1	\$173.040.000.000,00
2	\$178.231.200.000,00
3	\$183.578.136.000,00
Total	

Actividad 3.1.1 Certificar y Recertificar procesos de la Secretaría de Educación

Periodo	Gastos generales
0	\$35.000.000,00
1	\$36.050.000,00
2	\$37.131.500,00
3	\$38.245.445,00
Total	\$146.426.945,00

Periodo	Total
0	\$35.000.000,00
1	\$36.050.000,00
2	\$37.131.500,00
3	\$38.245.445,00
Total	

Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)		No exista interés por parte de la comunidad educativa en actualizar sus conocimientos	Probabilidad: 2. Improbable Impacto: 4. Mayor	Se continuaría presentando bajo desempeño académico y administrativo en el sistema educativo municipal.	Sensibilización desde la Secretaría de Educación a la comunidad educativa de la importancia de actualizar conocimientos.
		Bajo interés del personal de la Secretaría por apropiar los procesos de modernización de sus procesos misionales.	Probabilidad: 2. Improbable Impacto: 4. Mayor	Baja capacidad operativa de la Secretaría de educación y continuaría desarrollando procesos de forma ineficiente.	La Secretaría de Educación deberá establecer protocolos de cumplimiento del mejoramiento de procesos.
2-Componente (Productos)	Administrativos	Docentes y personal administrativo no quieran capacitarse	Probabilidad: 2. Improbable Impacto: 3. Moderado	No se tendrán conocimientos actualizados que permitan mejorar las capacidades de los docentes y personal administrativo	Sensibilización por parte de la Sec. Educación ante los docentes y personal administrativo de la importancia de capacitarse y crear estrategias de reconocimiento de méritos por capacitarse
	Operacionales	Condiciones del estado de infraestructura no permita asegurar el apoyo en infraestructura de software y hardware.	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 3. Moderado	No se mejorarán y/o modernizarán las condiciones de infraestructura tecnológica de las IE's	Revisar previamente a iniciar los procesos de mejoramiento las condiciones técnicas de cada IE.
	Administrativos	No lograr la recertificación de los procesos	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 4. Mayor	No se lograría la modernización de los procesos de la Sec. Educación	Realizar los procesos de certificación en los tiempos y condiciones exigidas por MEN
3-Actividad	Administrativos	Personal no está interesado en capacitarse	Probabilidad: 2. Improbable Impacto: 3. Moderado	Personal sin actualización en conocimientos para prestar servicios modernos y acorde con las necesidades del entorno.	Sensibilización al personal y medidas de reconocimiento a los que se capacitan
	Administrativos	No se aprueben los recursos destinados al pago de servicios públicos	Probabilidad: 2. Improbable Impacto: 4. Mayor	No se tendrían garantizadas las condiciones para la prestación de los servicios educativos	Priorizar y garantizar en el presupuesto municipal los recursos necesarios para garantizar los servicios públicos
	Administrativos	No lograr la certificación de los procesos de la Sec. Educación	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 3. Moderado	Los procesos no estarían avalados por MEN y no se tendrían procesos modernos y de calidad	Garantizar la presentación de las solicitudes de certificación en los plazos estipulados con la documentación correcta.

Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Comunidad educativa beneficiada con servicios de educación eficientes

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	50.000,00	\$2.000.000,00	\$100.000.000.000,00
1	70.000,00	\$3.000.000,00	\$210.000.000.000,00
2	83.000,00	\$3.500.000,00	\$290.500.000.000,00
3	83.000,00	\$4.300.000,00	\$356.900.000.000,00

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	\$100.000.000.000,00	\$100.000.000.000,00
1	\$210.000.000.000,00	\$210.000.000.000,00
2	\$290.500.000.000,00	\$290.500.000.000,00
3	\$356.900.000.000,00	\$356.900.000.000,00

Alternativa 1

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$80.000.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$174.413.550.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-94.413.550.000,0
1	\$168.000.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$179.645.956.500,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-11.645.956.500,0
2	\$232.400.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$185.031.515.955,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$47.368.484.045,0
3	\$285.520.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$190.586.395.250,9	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$94.933.604.749,2

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.					
\$522.004.737,29	12,22 %	\$1,00	\$7.404.248,03	\$617.973.348.761,25	\$171.861.935,43

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Instituciones educativas con docentes, estudiantes y personal administrativo con conociminetos actualizados apropiados	\$6.029.600,56
Instituciones educativas con mejoramiento de funcionamiento	\$10.833.867.593,76
Procesos Recertificados con Icentec	\$24.802.171,36

03 - Decisión

Alternativa

Fortalecer los procesos de gestión administrativa para garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Ibagué.

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Fortalecer y actualizar conocimientos en los docentes y estudiantes y personal administrativo en diferentes temáticas acordes con la dinámica del sector.

Producto

1.1. Instituciones educativas con docentes, estudiantes y personal administrativo con conocimientos actualizados apropiados

Indicador

1.1.1 Sedes dotadas

Medido a través de: Número

Meta total: 57,00

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	57,00	2	57,00
3	57,00		

02 - Objetivo 2

2. Mejorar la operatividad de las instituciones educativas para garantizar el funcionamiento de las mismas.

Producto

2.1. Instituciones educativas con mejoramiento de funcionamiento

Indicador

2.1.1 Aulas mejoradas

Medido a través de: Número

Meta total: 57,00

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	57,00	1	57,00
2	57,00	3	57,00

03 - Objetivo 3

3. Modernización de los procesos que realiza la Secretaría de Educación, teniendo en cuenta los requerimientos del Ministerio de Educación en el mantenimiento de 4 procesos certificados por el Icontec.

Producto

3.1. Procesos Recertificados con Icentec

Indicador

3.1.1 Entidades asistidas técnicamente

Medido a través de: Número

Meta total: 4,00

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,00	1	1,00
2	1,00	3	1,00

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Esquema financiero

01 - Clasificación presupuestal

Programa presupuestal

2201 - Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media

Subprograma presupuestal

0710 EDUCACION PREESCOLAR, BASICA Y MEDIA

02 - Fuentes de financiación

Fuente de financiación

Entidad: IBAGUÉ

Tipo de entidad: Municipios

Etapas:Inversión

Tipo de recurso: Propios

Periodo	Valor	Periodo	Valor
0	\$173.595.000.000,00	1	\$178.802.850.000,00
2	\$184.166.935.500,00	3	\$189.691.943.565,00
		Total:	\$726.256.729.065,00

Resumen del proyecto

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Componentes (Productos)	1.1 Instituciones educativas con docentes, estudiantes y personal administrativo con conocimientos actualizados apropiados	Sedes dotadas	Tipo de fuente: Informe Fuente: Informe de supervisión	Estrategias de motivación para lograr que el personal acceda a los procesos de capacitación
	2.1 Instituciones educativas con mejoramiento de funcionamiento	Aulas mejoradas	Tipo de fuente: Informe Fuente: Informe de supervisión	Adecuaciones locativas realizadas en las IE's a mejorar
	3.1 Procesos Recertificados con Icentec	Entidades asistidas técnicamente	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: Documento soporte de certificación expedido por MEN	Exista un documento completo y de calidad para la certificación de los procesos
Actividades	1.1.1 - Desarrollar actividades de formación y capacitación del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación. (*) 1.1.2 - Apoyo actividades Plan de Bienestar Laboral del personal docente, directivo docente y administrativo de la Secretaría de Educación		Tipo de fuente: Fuente:	Estrategias de motivación para lograr que el personal acceda a los procesos de capacitación
	2.1.1 - Garantizar Servicios Públicos(*) 2.1.2 - Servicios de vigilancia: prestación de servicio de vigilancia 24 horas y servicio de alarmas 2.1.3 - Servicios generales y aseo 2.1.4 - Actualización, Dotación y mantenimiento de Software y Hardware de la Secretaría de Educación 2.1.5 - Dotación de Materiales y Suministro para la Secretaría de Educación 2.1.6 - Dotar los establecimientos educativos con material didáctico bibliográfico, pupitres y tableros 2.1.7 - Asegurar el apoyo de actividades administrativas propias de la Secretaría de Educación 2.1.8 - Garantizar la continuidad en la prestación del servicio educativo en condiciones de eficiencia y calidad en las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Ibagué		Tipo de fuente: Fuente:	Presupuesto municipal aprobado con rubros de educación
	3.1.1 - Certificar y Recertificar procesos de la Secretaría de Educación(*)		Tipo de fuente: Fuente:	Exista un documento completo y de calidad para la certificación de los procesos

(*) Actividades con ruta crítica